



КонсультантПлюс

Постановление Администрации муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области от 11.12.2019 N 780
(ред. от 07.04.2023)

"Об утверждении Порядка организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области"

(вместе с "Порядком расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за дополнительное питание обучающихся в учебные дни в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях...", "Порядком выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, обучения

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 23.11.2023

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ШИЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 декабря 2019 г. N 780**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
И ВОСПИТАННИКОВ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ШИЛОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области от 20.10.2020 N 461, от 05.03.2021 N 72, от 31.03.2021 N 129, от 04.02.2022 N 58, от 28.10.2022 N 636, от 13.02.2023 N 58, от 06.03.2023 N 85, от 15.03.2023 N 108, от 07.04.2023 N 156)

В целях совершенствования организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области и социальной поддержки учащихся из многодетных, малообеспеченных семей и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, детей - инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся по стоянию здоровья на дому, детей с ограниченными возможностями здоровья, администрация муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области (приложение).

2. Признать утратившими силу следующие Постановления администрации муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области:

- от 31.10.2012 N 1133 "О порядке организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области";

- от 14.10.2015 N 586 "О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования от 31.10.2012 N 1133 "О порядке организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области на 2013 г.";

- от 10.03.2016 N 77 "О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования от 31.10.2012 N 1133 "О порядке организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области";

- от 18.09.2017 N 507 "О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования от 31.10.2012 N 1133 "О порядке организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области";

- от 29.12.2017 N 746 "О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования от 31.10.2012 N 1133 "О порядке организации питания обучающихся и воспитанников в

муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области";

- от 20.11.2018 N 687 "О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования от 31.10.2012 N 1133 "О порядке организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области".

3. Финансово-казначейскому управлению администрации муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области (Медведева Е.А.) осуществлять финансирование питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области Агафонову Л.Н.

Приложение
к Постановлению
администрации муниципального
образования - Шиловский
муниципальный район
Рязанской области
от 11 декабря 2019 г. N 780

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВОСПИТАННИКОВ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДОШКОЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ШИЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области от 20.10.2020 N 461,
от 05.03.2021 N 72, от 31.03.2021 N 129, от 04.02.2022 N 58,
от 28.10.2022 N 636, от 13.02.2023 N 58, от 06.03.2023 N 85,
от 15.03.2023 N 108, от 07.04.2023 N 156)

1. Настоящий Порядок организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области (далее - Порядок) устанавливает дифференцированный подход в организации питания.

2. Основными задачами организации питания детей являются создание необходимых условий,

направленных на обеспечение учащихся и воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

3. Финансирование расходов, связанных с обеспечением питанием обучающихся и воспитанников в муниципальных образовательных организациях, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования - Шилловский муниципальный район Рязанской области (далее - средства муниципального бюджета).

4. Питание обучающихся 1 - 4 классов общеобразовательных учреждений осуществляется в размере 66 рублей 22 копеек на один учебный день на одного человека. Питание обучающихся 5 - 11 классов и воспитанников общеобразовательных учреждений осуществляется в размере 43 рублей 76 копеек на один учебный день на одного человека. Питание воспитанников дошкольных образовательных учреждений осуществляется в размере 34 рублей 76 копеек на один учебный день на одного человека.

Вторым питанием в размере 43 рублей 76 копеек на один учебный день на одного человека обеспечиваются воспитанники и обучающиеся следующих категорий:

- дети - инвалиды;
- инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся по состоянию здоровья на дому;
- дети с туберкулезной интоксикацией;

- дети из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Рязанской области.
(п. 4 в ред. [Постановления](#) Администрации муниципального образования - Шилловский муниципальный район Рязанской области от 07.04.2023 N 156)

5. Питание предоставляется обучающимся и воспитанникам в учебные дни без права получения компенсаций за пропущенные дни.

6. Обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования - Шилловский муниципальный район Рязанской области на дому, осуществляется путем предоставления набора продуктов питания до 10 числа месяца следующего за отчетным месяцем, либо предоставлением денежной компенсации по выбору родителя (законного представителя) ребенка.
(п. 6 в ред. [Постановления](#) Администрации муниципального образования - Шилловский муниципальный район Рязанской области от 15.03.2023 N 108)

7. Формирование набора продуктов осуществляется с учетом требований [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

Расчет размера компенсации за питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому в соответствии с Порядком выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования - Шилловский муниципальный район Рязанской области на дому ([приложение 2](#)).
(п. 7 в ред. [Постановления](#) Администрации муниципального образования - Шилловский муниципальный район Рязанской области от 15.03.2023 N 108)

8. Общеобразовательные учреждения в учебные дни могут организовать дополнительное питание обучающихся за счет родительской платы.

9. Расчет размера родительской платы за дополнительное питание обучающихся в день рассчитывается согласно [Порядку](#) расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за дополнительное питание обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области (приложение).

10. Питание обучающихся, посещающих группы продленного дня (далее - обучающиеся ГПД), не относящихся к льготным категориям, указанным в пункте 11 настоящего Постановления, организуется за счет родительских средств.

11. Питание обучающихся ГПД, относящихся к льготным категориям:

- дети из малообеспеченных семей;
- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;

организуется за счет родительских средств и средств муниципального бюджета, в размере 43 рублей 76 копеек на один учебный день на одного человека.

(в ред. Постановлений Администрации муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области от 05.03.2021 N 72, от 31.03.2021 N 129)

12. Основанием для отнесения обучающихся ГПД общеобразовательных учреждений к льготным категориям, дающее право на получение средств муниципального бюджета для оплаты питания являются:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся ГПД;
- копия документа, выданная органом социальной защиты населения субъекта Российской Федерации, подтверждающего статус многодетной семьи (с выдержанными сроками действия);
- копия документа, выданного органом опеки и попечительства, об установлении опеки (попечительства);
- копия документа, выданного органом социальной защиты населения субъекта Российской Федерации, подтверждающего статус малообеспеченной семьи с указанием, что семья состоит на учете в органе социальной защиты и получает пособие на данного ребенка по указанной категории;
- акт обследования социально-бытовых условий.

13. Организация питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области осуществляется в соответствии с требованиями СанПиНа [2.3/2.4.3590-20](#) и [СП 2.4.3648-20](#).

(п. 13 в ред. [Постановления](#) Администрации муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области от 05.03.2021 N 72)

14. Каждое образовательное учреждение разрабатывает положение об организации питания.

15. В общеобразовательных учреждениях, при создании условий в соответствии с действующим законодательством, допускается организация буфетного обслуживания.

Приложение 1
к Порядку
организации питания обучающихся
и воспитанников в муниципальных

бюджетных общеобразовательных и
дошкольных образовательных
учреждениях муниципального
образования - Шировский
муниципальный район
Рязанской области

**ПОРЯДОК
РАСЧЕТА РАЗМЕРА ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПИТАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В УЧЕБНЫЕ ДНИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ШИРОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации муниципального образования -
Шировский муниципальный район Рязанской области
от 05.03.2021 N 72)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за дополнительное питание обучающихся в учебные дни в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования - Шировский муниципальный район Рязанской области (далее - Порядок расчета) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в целях упорядочения взимания и использования платы с родителей (законных представителей) за дополнительное питание обучающихся в учебные дни в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования - Шировский муниципальный район Рязанской области (далее - дополнительное питание).

1.2. Общеобразовательное учреждение организует дополнительное питание в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами за счет средств родителей (законных представителей) на основании [договора](#), заключенного между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) (приложение).

1.3. Общеобразовательному учреждению предоставляется право устанавливать размер родительской платы за дополнительное питание.

2. Порядок взимания родительской платы

2.1. Родительская плата за текущий месяц вносится ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца.

2.2. Родительская плата вносится в кассу общеобразовательного учреждения наличными денежными средствами или через кредитные организации. Суммы средств, полученных от родителей (законных представителей), зачисляются на лицевой счет муниципального общеобразовательного учреждения.

2.3. Родительская плата не взимается при закрытии общеобразовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы или при отсутствии водо-, тепло- и энергоснабжения.

2.4. Родительская плата не взимается в случае своевременного уведомления об отсутствии ребенка в муниципальном общеобразовательном учреждении родителем (законным представителем) посредством телефонной связи или лично в течение первого урока дня отсутствия. Отсутствие ребенка отмечается в таблице учета.

2.5. За дни отсутствия в общеобразовательном учреждении ребенка по уважительным причинам остаток внесенной родительской платы за текущий месяц учитывается при оплате следующего месяца или подлежит возврату.

2.6. Родительская плата взимается за дни, на которые было заказано дополнительное питание, но не более чем за 2 дня в случае не уведомления родителями (законными представителями) об отсутствии ребенка.

2.7. В случае выбытия ребенка из общеобразовательного учреждения возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа руководителя общеобразовательной организации.

3. Контроль и ответственность за поступление и использование родительской платы

3.1. Приказом руководителя образовательного учреждения назначается ответственное лицо за своевременное внесение родителями (законными представителями) родительской платы.

3.2. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством, регулируется договором между родителями (законными представителями), уставом, нормативными актами общеобразовательного учреждения.

3.3. Контроль за правильностью начисления размера родительской платы, а также за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

4. Порядок расчета размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за дополнительное питание обучающихся в учебные дни (в ред. [Постановления](#) Администрации муниципального образования - Шилловский муниципальный район Рязанской области от 05.03.2021 N 72)

4.1. При расчете размера родительской платы за дополнительное питание учитываются затраты на приобретение продуктов питания на один день в соответствии с утвержденным десятидневным меню.

4.2. Расход на организацию дополнительного питания обучающихся в учебные дни рассчитывается по формуле:

$$\text{РОП} = \text{СП} \times \text{КДП},$$

где:

РОП - расходы на организацию питания за месяц;

СП - средняя стоимость питания одного ребенка за день;

КДП - количество дней за месяц.

Стоимость питания одного ребенка определяется из нормативных затрат.

Нормативные затраты N_{mb} складываются из стоимости питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами [СанПиНа 2.3/2.4.3590-20](#) и [СП 2.4.3648-20](#), с учетом сезонности для каждой категории обучающихся, с утвержденным 10-дневным меню.

Расчет нормативных затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле:

$$Nmb = Ei(Ci \times Vi) \times D,$$

где:

C_i - средняя рыночная стоимость приобретения единицы i -го продукта из рациона потребления детей, рублей;

V_i - суточный объем потребления i -го продукта в рационе детей, единиц;

D - планируемое количество дней посещения одним ребенком (5 дней в неделю 9 месяцев в году) на плановый финансовый год, определяется с учетом оценки количества дней пропуска детьми по различным причинам.

Приложение
к Порядку
расчета платы, взимаемой
с родителей (законных представителей)
за дополнительное питание обучающихся
в учебные дни в муниципальных
бюджетных общеобразовательных учреждениях
муниципального образования - Шиловский
муниципальный район Рязанской области

ДОГОВОР
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ПОЛУЧАЮЩЕГО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПИТАНИЕ В УЧЕБНЫЕ ДНИ

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение _____, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице руководителя общеобразовательного учреждения, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить учащемуся _____ класса _____ года рождения, именуемого в дальнейшем Ученик, дополнительное питание в учебные дни.

1.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за дополнительное питание в учебные дни составляет _____ (_____) руб. _____ (_____) коп. в день.

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Информировать Родителя о режиме и оплате за питание.

2.1.2. Обеспечить соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам условия получения дополнительного питания.

2.1.3. Предоставить Родителю интересующую его информацию о дополнительном питании в учебные дни.

2.1.4. Информировать Родителя о возможных проблемах, связанных с получением дополнительного питания в учебные дни, решение которых зависит от Родителя или от обеих сторон договора.

2.2. Обязанности Родителей (законных представителей):

2.2.1. Написать заявление о желании обучающегося получать дополнительное питание в учебные дни.

2.2.2. Знать требования, которые предъявляются к детям, получающим дополнительное питание в учебные дни, содействовать их выполнению.

2.2.3. Вносить своевременно и в полном объеме плату за дополнительное питание.

2.2.4. Уведомлять Исполнителя о невозможности получения ребенком дополнительного питания в учебные дни посредством телефонной связи, по электронной почте или лично в течение первого дня отсутствия.

2.2.5. Являться для беседы в школу по просьбе Исполнителя.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Отказать обучающемуся в дополнительном питании в учебные дни за нарушение внесения платы.

3.2. Родители имеют право:

3.2.1. Защищать законные права и интересы детей.

3.2.2. Знакомиться непосредственно с меню, с разрешения директора школы присутствовать при получении дополнительного питания в учебные дни.

3.2.3. Предоставлять Исполнителю для работы и учета необходимую информацию о состоянии здоровья ребенка.

3.2.5. Информировать учредителя образовательной организации о нарушении прав ребенка.

4. Условия изменения и расторжения договора

4.1. Договор вступает в силу после подписания.

4.2. Срок действия Договора до 31 мая текущего учебного года.

4.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

- по соглашению сторон;

- по инициативе Исполнителя в случае нарушения правил внутреннего распорядка или не внесении платы за дополнительное питание в учебные дни;

- по инициативе Родителя в случае нарушения Исполнителем обязанностей.

4.4. Договор может быть изменен по соглашению сторон. Об изменении либо расторжении договора сторона письменно уведомляет другую сторону за 10 дней.

5. Заключительные положения

5.1. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются законодательством РФ, Уставом школы и Порядком расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за дополнительное питание обучающихся в учебные дни в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области.

5.2. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя, другой у Родителя.

6. Реквизиты сторон

МБОУ _____ Адрес (место нахождения) _____ Руководитель ОУ / _____ / МП "__"_____. 20__ г.	Родитель: _____ Адрес места регистрации: _____ Адрес места жительства: _____ Паспорт (серия, номер, кем, когда выдан) Родитель (законный представитель) _____/_____/_____ "__"_____. 20__ г.
--	--

Приложение 2
к Порядку организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области

**ПОРЯДОК
ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ЗА ДВУХРАЗОВОЕ ПИТАНИЕ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ОБУЧЕНИЕ
КОТОРЫХ ОРГАНИЗОВАНО МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ШИЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ДОМУ**

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Администрации муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области от 15.03.2023 N 108)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области на дому (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Настоящий Порядок устанавливает размер, порядок и условия выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области на дому (далее - обучающиеся).

II. Порядок и условия выплаты денежной компенсации

3. Выплата денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся производится из расчета размера стоимости двухразового питания в день, за учебные дни, установленные календарным учебным графиком (исключая дни, пропущенные обучающимися) и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательными учреждениями на эти цели.

4. Выплата денежной компенсации стоимости питания обучающихся производится на основании [заявления](#) одного из родителей (законного представителя) обучающегося или самого обучающегося, достигшего совершеннолетия, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, и приказа руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области о назначении выплаты компенсации стоимости питания.

5. Выплата компенсации стоимости питания производится за каждый календарный месяц не позднее 10 числа следующего месяца, путем перечисления денежных средств на банковский счет одного из родителей (законного представителя) обучающихся либо самому обучающемуся, достигшему возраста 18 лет.

III. Финансовое обеспечение денежной компенсации

6. Выплата компенсации стоимости питания осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области на указанные мероприятия в соответствующем финансовом году.

Приложение
к Порядку выплаты денежной компенсации
за двухразовое питание обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья,
обучение которых организовано муниципальными
бюджетными общеобразовательными учреждениями
муниципального образования - Шиловский
муниципальный район Рязанской области на дому

Руководителю _____
(наименование образовательной
организации)

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
обучающегося

дата рождения _____,
зарегистрированного по адресу:

(серия, номер паспорта, кем выдан,
дата выдачи)

Заявление

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79
Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в
Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией

(Ф.И.О. обучающего)

обучающемуся (обучающейся) _____ класса, дата рождения: _____,
свидетельство о рождении / паспорт: серия _____ N _____, место
регистрации (проживания) _____ на
период с _____ по _____ в связи с тем что обучающийся относится к
категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение
которых организовано на дому.

Компенсацию прошу перечислять на счет _____
(банковские реквизиты (N счета, наименование кредитной организации))

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в
случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового
питания денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно
проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях

" ____ " _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О
персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и
персональных данных моего ребенка _____.

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
